

# Falck Kursushold

Disse vilkår gælder i tillæg til de generelle abonnementsvilkår for Erhverv

## Indhold

1. Generelt
2. Hvem underviser på kurserne
3. Hvem kan deltage
4. Hvordan bestiller I et kursushold
5. Hvordan aflyser I et kursushold
6. Regler for refundering
7. Undervisning uden for Falcks alm. åbningstider

### 1. Generelt

#### Hvilke kurser kan din virksomhed få?

I kan vælge imellem to typer kurser: Kurser op til 4 timer og/eller kurser over 4 timer som angivet på jeres abonnementskontrakt.

Falck tilbyder kurser indenfor blandt andet førstehjælp med hjertestarter og brandslukning. I kan læse om de aktuelle kurser på [falck.dk/erhverv/forstehjaelp/produkter/kursus/](http://falck.dk/erhverv/forstehjaelp/produkter/kursus/)

Bindingsperioden på Kursusholdet er angivet på jeres abonnementskontrakt.

### 2. Hvem underviser på kurserne?

På Falcks kurser er det vores egne instruktører, der underviser. Instruktøren har altid minimum 2 års erfaring som Falckredder. På specialkurserne bruger vi ofte specialister inden for fagområdet.

### 3. Hvem kan deltage?

I har ret til dét antal årlige kursushold, der står på jeres abonnementskontrakt. I vælger selv, hvilke medarbejdere, der skal med på kurset. Der er plads til 16 personer på et kursushold.

### 4. Hvordan bestiller I et kursushold?

Har I købt et kursushold, kontakter Falcks kursusafdeling jer for at aftale tidspunkt samt sted for kursusafholdelse det første år.

Efter tilmelding modtager I en bekræftelse på deltagelse.

Din virksomhed er selv forpligtet til at kontakte kursusafdelingen og aftale kursusafholdelse af eventuelle efterfølgende kursushold.

Udnyttede kursushold kan ikke overføres til det efterfølgende år.

### 5. Hvordan aflyser I et kursushold

#### Aflysning og ændring

I kan aflyse et kursushold senest op til 8 arbejdsdage før, kurset starter. Hvis I aflyser senere eller bliver væk uden afbud, betragtes kursusholdet som brugt.

### 6. Regler for refundering

Følgende regler er gældende for afmelding af kursusholdet. Afmelder I kurset i perioden fra bestillingsdato og frem til 8 arbejdsdage før afholdelsen, giver vi jer kursusklippen retur på abonnementet. Afmelder I kurset mindre end 8 arbejdsdage før afholdelsesdatoen, betragtes kurset som brugt, og I får ingen kompensation.

Udnyttede kursushold kan ikke overføres til det efterfølgende år.

Vi forbeholder os ret til at ændre i kursernes indhold samt til at ændre eller flytte kurser. Vi forbeholder os også ret til at aflyse kurser i tilfælde af sygdom hos instruktøren. I får selvfølgelig besked om aflysningen, og vi aftaler en ny tid til afholdelse af kurset. Hvis Falck er skyld i, at I ikke får afholdt jeres kursus i den pågældende abonnementsperiode, overgår kurset til det efterfølgende år.

De til en hver tid gældende vilkår findes på [falck.dk](http://falck.dk).

### 7. Undervisning uden for Falcks alm. åbningstider

Vi underviser fra kl. 7:00 til kl. 18:00 på alle hverdage.

Ønsker virksomheden undervisning på et andet tidspunkt end inden for alm åbningstider, eller i weekender/helligdage, efterfakturer vi virksomheden til følgende takster:

- Starter undervisningen i tidsrummet kl. 18:00 – 07:00, opkræver vi et tillæg på 25% af kursussen.
- Kurser som afholdes på en weekend, eller helligdag vil blive opkrævet 25% af kursussen